

На основу члана 56. Закона о високом образовању, члана 73. Статута Универзитета у Београду и члана 63. Статута Универзитета у Београду – Факултета политичких наука, Студентски парламент Универзитета у Београду – Факултета политичких наука на IX редовној сеници одржаној 09.07.2013. године донео је:

ПОСЛОВНИК СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ – ФАКУЛТЕТА ПОЛИТИЧКИХ НАУКА

Београд, 2013.

САДРЖАЈ

1. Опште одредбе	3
2. Циљеви организовања и рада Студентског парламента	4
3. Организација и структура Студентског парламента	4
3.1. Чланови	4
3.1.1. Избор чланова	5
3.1.2. Потврђивање мандата чланова	5
3.1.3. Престанак мандата чланова	5
3.1.4. Права и дужности чланова	6
3.2. Председник	7
3.2.1. Избор председника	7
3.2.2. Права и дужности председника	8
3.3. Потпредседник	9
3.3.1. Избор потпредседника	9
3.3.2. Права и дужности потпредседника	11
3.4. Секретар	11
3.4.1. Избор секретара	11
3.4.2. Права и дужности секретара	12
3.5. Студент продекан	13
3.5.1. Избор кандидата	13
3.5.2. Права и дужности Студента продекана	14
3.6. Делегати	14
3.6.1. Избор делегата	14
3.6.2. Права и дужности делегата	15
3.7. Друга лица укључена у рад Студентског парламента	15
4. Седница Студентског парламента	16
4.1. Припремање и сазивање седнице	16
4.2. Отварање и ток седнице	17
4.3. Одржавање реда на седници	19
4.4. Повреда Пословника	19
4.5. Записник са седнице	20
5. Разматрање и одлучивање	21
6. Акти Студентског парламента	23
7. Помоћна тела Студентског парламента	24
8. Јавност рада Студентског парламента	25
9. Средства за рад Студентског парламента	26
10. Распуштање Студентског парламента	26
11. Прелазне и завршне одредбе	26

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Пословник Студентског парламента Универзитета у Београду – Факултета политичких наука (у даљем тексту: Пословник) је основни и општи акт Студентског парламента Универзитета у Београду – Факултета политичких наука.

Овим Пословником се уређују основна питања организације и рада Студентског парламента Универзитета у Београду - Факултета политичких наука.

Члан 2.

Кворумом се у овом Пословнику сматра 51% присутних чланова од укупног броја чланова Студентског парламента

Апсолутном већином у овом Пословнику се сматра 51% чланова од укупног броја чланова Студентског парламента.

Члан 3.

Студентски парламент Универзитета у Београду - Факултета политичких наука (у даљем тексту Студентски парламент) је орган преко којег студенти Факултета политичких наука (у даљем тексту Факултет) остварују своја права и штите своје интересе на Факултету.

Студентски парламент је орган који делује самостално.

Студентски парламент ради и одлучује на седницама.

Студентски парламент је орган Факултета.

Студентски парламент ради у складу са Законом о високом образовању, посебним законима, Статутом Универзитета у Београду, Статутом Факултета и овим Пословником.

Студентски парламент чини 25 (двадесетпет) чланова.

Члан 4.

Пун назив Студентског парламента је: Студентски парламент Универзитета у Београду – Факултета политичких наука.

Студентски парламент користи печат и штамбиљ Факултета.

Члан 5.

Студентски парламент делује на подручју Републике Србије, пре свега на Факултету, а успоставља и развија сарадњу са сродним организацијама у земљи и иностранству у складу са законима Републике Србије.

Члан 6.

Одредбе овог Пословника примењују се на чланове Студентског парламента, као и на сва остала лица која присуствују седницама Студентског парламента.

Одредбе овог Пословника примењују се и на рад помоћних тела Студентског парламента.

2. ЦИЉЕВИ ОРГАНИЗОВАЊА И РАДА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 7.

Студентски парламент је репрезентативно тело свих студената Факултета, преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе. Студентски парламент пре свега, разматра питања у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, менаџментом и администрацијом која се односи на студенте, реформом студијског програма, анализом ефикасности студирања, утврђивањем броја ЕСПБ бодова, унапређењем мобилности студената, подстицајем научноистраживачког рада студената, заштитом права студената, унапређењем студентског статуса, унапређењем студентског стандарда као и сва друга питања која су у складу са Уставом, Законом о високом образовању, Статутом Београдског Универзитета и Статутом Факултета политичких наука.

Члан 8.

Непосредно Студентски парламент остварује своје циљеве акцијама и пројектима које самостално или у сарадњи са другим парламентима, невладиним организацијама или државним институцијама спроводи.

Посредно Студентски парламент остварује своје циљеве давањем предлога стручним органима Факултета преко својих представника у истим.

3. ОРГАНИЗАЦИЈА И СТРУКТУРА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 9.

Организација Студентског парламента се утврђује према потребама обављања делатности Студентског парламента и дефинише је Пословник Студентског парламента.

3.1. ЧЛАНОВИ

Члан 10.

Мандат чланова Студентског парламента траје једну школску годину уз могућност поновног избора.

Чланство и рад у Студентском парламенту су друштвено-корисни.

3.1.1. ИЗБОР ЧЛАНОВА

Члан 11.

Представници студената Факултета бирају се у Студентски парламент према Правилнику Универзитета у Београду – Факултета политичких наука о избору чланова Студентског парламента (у даљем тексту: Правилник о избору чланова Студентског парламента).

3.1.2. ПОТВРЂИВАЊЕ МАНДАТА ЧЛАНОВА

Члан 12.

На конститутивној седници Студентског парламента врши се потврђивање мандата чланова. Потврђивање мандата чланова Студентског парламента врши се на основу уверења о избору чланова Студентског парламента и извештаја изборне комисије о спроведеним изборима.

Студентски парламент на конститутивној седници, на предлог радног председништва, образује привремену комисију састављену од по једног представника листа студентских организација које су ушле у Студентски парламент, која утврђује да ли су подаци из уверења о избору чланова Студентског парламента истоветни са подацима из извештаја изборне комисије и да ли су уверења издата од надлежних органа и о томе подноси извештај Студентском парламенту.

Члан 13.

На основу извештаја комисије из члана 12. овог Пословника, радно председништво које председава конститутивном седницом Студентског парламента констатује да је изборна комисија поднела извештај о спроведеним изборима и о томе да су уверења о избору чланова Студентског парламента у сагласности са извештајем и решењима из члана 12. Пословника, чиме су потврђени мандати члановима Студентског парламента.

3.1.3. ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНУ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 14.

Члану Студентског парламента мандат престаје даном конституисања новог сазива Студентског парламента.

Члан 15.

Члану Студентског парламента престаје мандат пре времена на које је изабран:

1. даном престанка статуса студента на студијском програму који се остварује на Факултету;
2. подношењем оставке;
3. ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
4. у другим случајевима предвиђеним Правилником о избору чланова Студентског парламента.

Дан престанка мандата констатује Студентски парламент на првој наредној седници после пријема обавештења о разлозима престанка мандата члана Студентског парламента.

Кад члану Студентског парламента престане мандат пре истека времена на које је изабран, попуна места у Студентском парламенту се врши на начин утврђен Правилником о избору чланова Студентског парламента.

Члан 16.

Сваки новоизабрани представник, након потврђивања свог мандата, пуноправан је члан Студентског парламента.

Новоизабрани представник наставља рад члана Студентског парламента чији је мандат наследио, односно преузима његова права и обавезе.

3.1.4. ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА

Члан 17.

Право и дужност члана је да учествује у раду Студентског парламента.

Чланови су у обавези да се старају о достојанству Студентског парламента.

Члан Студентског парламента дужан је да долази на седнице и учествује у његовом раду.

Члан 18.

На основу члана 17. овог Пословника, члану Студентског парламента може бити изречена санкција уколико крши Пословник, углед Студентског парламента или других чланова.

Члан 19.

Уколико се на последњој седници у школској години утврди да је члан Студентског парламента изостао са 50% или више седница, рад у Студентском парламенту неће бити признат као друштвено – корисни рад у заједници те тај члан губи све бенефите од чланства у Студентском парламенту.

Члан 20.

На образложени предлог 1/3 чланова Студентског парламента, председник може ставити на гласање одлуку о санкционисању члана, али таква одлука мора бити усвојена апсолутном већином.

Ако предлог о санкционисању члана Студентски парламент није усвојио, тај предлог не може бити поново инициран, осим уз нове доказе и разлоге.

Чланови који покрећу иницијативу санкционисања члана, дужни су да предложе и врсту санкције над тим чланом.

За члана против кога се покреће иницијатива за санкционисање може се изрећи мера удаљења са текуће седнице, а највише и две наредне седнице.

3.2. ПРЕДСЕДНИК СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

3.2.1. ИЗБОР ПРЕДСЕДНИКА

Члан 21.

Председника Студентског парламента бира и разрешава Студентски парламент.

Кандидата за председника Студентског парламента може да предложи било који члан Студентског парламента.

Члан 22.

Члан Студентског парламента може да предложи само једног кандидата за председника Студентског парламента. О предлогу кандидата за председника отвара се претрес.

Након претреса радно председништво утврђује изборну листу кандидата.

Листа кандидата се утврђује према просечној оцени сваког кандидата. Уколико два или више кандидата имају исти просек предност на листи се утврђује по азбучном реду презимена кандидата.

Члан 23.

Члан Студентског парламента може гласати само за једног кандидата за председника Студентског парламента.

Избор председника Студентског парламента врши се јавним гласањем.

За председника Студентског парламента изабран је онај члан Студентског парламента који је добио апсолутну већину гласова од укупног броја чланова Студентског парламента.

У случају да од два кандидата не буде изабран председник изборни поступак се понавља.

У случају да и у поновљеном изборном поступку ниједан од два кандидата не добије апсолутну већину поступак избора се одлаже до наредне седнице.

Уколико се и на наредној седници председник Студентског парламента не изабере апсолутном већином, онда мандат припада кандидату који је добио просту већину.

Члан 24.

Мандат председника траје до конституисања новог сазива Студентског парламента, уз

могућност поновног избора.

Члан 25.

Председнику мандат може да истекне и пре истека времена на које је биран у случајевима:

1. престанка статуса студента;
2. подношења оставке Студентском парламенту;
3. усвајања предлога за разрешење од стране Студентског парламента;
4. у другим случајевима предвиђеним Правилником о избору чланова Студентског парламента.

Поступак за разрешење дужности председника покреће се на предлог 1/3 чланова Студентског парламента, уколико је председник одговоран за:

1. неостваривање планова рада, пословања и развоја Студентског парламента;
2. неизвршавања законских обавеза Студентског парламента;
3. злоупотребу овлашћења.

За изгласавање предлога за разрешење је неопходна апсолутна већина гласова чланова Студентског парламента. На истој седници на којој се изгласава неповерење председнику, предлаже се и изгласава нови председник Студентског парламента. Уколико се предлог не изгласа поступак се обуставља и не може бити поново инициран, осим уз нове доказе и разлоге.

Одлука Студентског парламента о разрешењу је коначна.

Председник по разрешењу остаје члан Студентског парламента ако је то у складу са чланом 15. овог Пословника и Правилником о избору чланова Студентског парламента.

3.2.2. ПРАВА И ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА

Члан 26.

Председник потписује Студентски парламент тако што уз назив Студентског парламента и назнаку функције коју обавља ставља свој потпис.

Члан 27.

Председник Студентског парламента може пренети поједина овлашћења за заступање Студентског парламента на друго лице. Обим и садржину овлашћења одређује председник Студентског парламента.

Пуномоћник потписује Студентског парламента уз назнаку да делује као пуномоћник односно прокуриста.

Члан 28.

Када је председник Студентског парламента спречен да врши своју дужност, онда дужност председника врши потпредседник Студентског парламента.

Члан 29.

Председник Студентског парламента:

1. Заступа и представља Студентског парламента;
2. сазива седнице, припрема и руководи седницом, стара се о одржању реда (изриче опомене и удаљава са седнице члана Студентског парламента који се недолично понаша (вређа друге чланове Студентског парламента, не дозвољава нормално одвијање седнице, прекида седницу) и потписује записник, акте и одлуке донете на седници Студентског парламента;
3. организује и води рад и пословање Студентског парламента;
4. стара се о законитости рада и одговара за законитост рада Студентског парламента;
5. предлаже план и програм рада Студентског парламента и предузима мере за њихово спровођење;
6. предлаже начин располагања и коришћења средстава Студентског парламента на основу плана и програма рада и пословања у складу са Законом о високом образовању и овим Пословником;
7. стара се о увођењу и унапређењу система квалитета рада и делатности Студентског парламента;
8. подноси Студентском парламенту два пута годишње извештај о раду, пословању и резултатима пословања Студентског парламента;
9. доставља годишњи извештај о раду Студентског парламента усвојен од стране Студентског парламента декану Факултета;
10. врши друге послове у складу са Законом о високом образовању, Статутом Факултета и другим општим актима Студентског парламента.

3.3. ПОТПРЕДСЕДНИК

3.3.1. ИЗБОР ПОТПРЕДСЕДНИКА

Члан 30.

Потпредседника Студентског парламента бира и разрешава Студентски парламент.

Кандидата за потпредседника Студентског парламента може да предложи било који члан Студентског парламента.

Члан 31.

Члан Студентског парламента може да предложи само једног кандидата за потпредседника Студентског парламента. О предлогу кандидата за потпредседника, председник Студентског парламента отвара претрес.

Након претреса председник Студентског парламента утврђује изборну листу кандидата.

Листа кандидата се утврђује према просечној оцени сваког кандидата. Уколико два или више кандидата имају исти просек предност на листи се утврђује по азбучном реду презимена кандидата.

Члан 32.

Члан Студентског парламента може гласати само за једног кандидата за потпредседника Студентског парламента.

Избор потпредседника Студентског парламента врши се јавним гласањем.

За потпредседника Студентског парламента изабран је онај члан Студентског парламента који је добио већину гласова од укупног броја чланова Студентског парламента.

У случају да од два кандидата не буде изабран потпредседник изборни поступак се понавља.

У случају да и у поновљеном изборном поступку ниједан од два кандидата не добије апсолутну већину поступак избора се одлаже до наредне седнице.

Уколико се и на наредној седници потпредседник Студентског парламента не изабере апсолутном већином, онда мандат припада кандидату који је добио просту већину.

Члан 33.

Мандат потпредседника траје до конституисања новог сазива Студентског парламента, уз могућност поновног избора.

Члан 34.

Потпредседнику мандат може да истекне и пре истека времена на које је биран у случајевима:

1. престанка статуса студента;
2. подношења оставке Студентском парламенту;
3. усвајања предлога за разрешење од стране Парламента;
4. у другим случајевима предвиђеним Правилником о избору чланова Студентског парламента.

Поступак за разрешење дужности потпредседника покреће се на предлог 1/3 чланова Студентског парламента, уколико је потпредседник одговоран за:

1. неостваривање планова рада, пословања и развоја Студентског парламента;
2. неизвршавања законских обавеза Студентског парламента;
3. злоупотребу овлашћења.

За изгласавање предлога за разрешење је неопходна апсолутна већина гласова чланова Студентског парламента. На истој седници на којој се изгласава неповерење потпредседнику, предлаже се и изгласава нови потпредседник Студентског парламента.

Одлука Студентског парламента о разрешењу је коначна.

Потпредседник по разрешењу остаје члан Студентског парламента ако је то у складу са Правилником о избору чланова Студентског парламента и чланом 15. овог Пословника.

3.3.2. ПРАВА И ДУЖНОСТИ ПОТПРЕДСЕДНИКА

Члан 35.

Потпредседник води евиденцију о присутности чланова Студентског парламента.
Потпредседник подноси Студентском парламенту два пута годишње извештај о свом раду.

Члан 36.

Потпредседник помаже председнику у његовом целокупном раду.
Када је председник Студентског парламента привремено спречен да врши своју дужност, онда дужност председника врши потпредседник Студентског парламента.

3.4. СЕКРЕТАР

3.4.1. ИЗБОР СЕКРЕТАРА

Члан 37.

Секретара Студентског парламента бира и разрешава Студентски парламент.
Кандидата за секретара Студентског парламента може да предложи било који члан Студентског парламента.

Члан 38.

Члан Студентског парламента може да предложи само једног кандидата за секретара Студентског парламента. О предлогу кандидата за секретара, председник Студентског парламента отвара претрес.

Након претреса председник Студентског парламента утврђује изборну листу кандидата.

Листа кандидата се утврђује према просечној оцени сваког кандидата. Уколико два или више кандидата имају исти просек предност на листи се утврђује по азбучном реду презимена кандидата.

Члан 39.

Члан Студентског парламента може гласати само за једног кандидата за секретара Студентског парламента.

Избор секретара Студентског парламента врши се јавним гласањем.

За секретара Студентског парламента изабран је онај члан Студентског парламента који је добио већину гласова од укупног броја чланова Студентског парламента.

У случају да од два кандидата не буде изабран секретар изборни поступак се понавља.

У случају да и у поновљеном изборном поступку ниједан од два кандидата не добије апсолутну већину поступак избора се одлаже до наредне седнице.

Уколико се и на наредној седници секретар Студентског парламента не изабере апсолутном већином, онда мандат припада кандидату који је добио просту већину.

Члан 40.

Мандат секретара траје до конституисања новог сазива Студентског парламента, уз могућност поновног избора.

Члан 41.

Секретару мандат може да истекне и пре истека времена на које је одабран у случајевима:

1. престанка статуса студента;
2. подношења оставке Студентском парламенту;
3. усвајања предлога за разрешење од стране Студентског парламента;
4. у другим случајевима предвиђеним Правилником о избору чланова Студентског парламента.

Поступак за разрешење дужности секретара покреће се на предлог 1/3 чланова Студентског парламента, уколико је секретар одговоран за:

1. неизвршавање својих обавеза предвиђених овим Пословником;
2. злоупотребу овлашћења.

За изгласавање предлога за разрешење је неопходна апсолутна већина гласова чланова Студентског парламента. На истој седници на којој се изгласава неповерење секретару, предлаже се и изгласава нови секретар Студентског парламента.

Одлука Студентског парламента о разрешењу је коначна.

Секретар по разрешењу остаје члан Студентског парламента ако је то у складу са Правилником о избору чланова Студентског парламента и чланом 15. овог Пословника.

3.4.2. ПРАВА И ДУЖНОСТИ СЕКРЕТАРА

Члан 42.

Секретар Студентског парламента помаже председнику Студентског парламента у раду када је реч о питањима у оквиру надлежности секретара Студентског парламента.

Секретар Студентског парламента:

1. води записник;
2. води рачуна о формално – правној регуларности рада Студентског парламента;
3. обавља и друге послове у складу са овим Пословником.

Секретар Студентског парламента подноси Студентском парламенту два пута годишње извештај о свом раду.

3.5. СТУДЕНТ ПРОДЕКАН

3.5.1. ИЗБОР КАНДИДАТА

Члан 43.

Студента продекана бира и разрешава Савет Факултета, на предлог Студентског парламента Факултета.

Поступак за избор студента продекана покреће Студентски парламент. Студент продекан бира се на предлог члана Студентског парламента. У случају једног или више кандидата, спроводе се избори јавним гласањем на седници на којој су кандидати предложени и одлучује се апсолутном већином. Кандидат не мора, бити члан Студентског парламента. Кандидата који добије апсолутну већину Студентски парламент предлаже Савету Факултета на првој следећој седници Савета.

Члан 44.

Право кандидовања за место Студента продекана имају студенти који имају статус студента Факултета политичких наука и просек у току студија изнад 8 (осам).

Мандат Студента продекана траје до конституисања новог сазива Студентског парламента.

Члан 45.

Студенту продекану мандат може да престане и пре истека времена на које је изабран у случајевима:

1. престанка статуса студента;
2. подношења оставке Савету Факултета;
3. усвајања предлога за разрешење од стране Савета Факултета, на предлог Студентског Парламента.

Студент продекан може бити разрешен и пре истека мандата на које је изабран ако се утврди његова одговорност за:

1. неостваривање акција, пројеката и предлога које испред Студентског парламента заступа на седницама Деканског колегијума у ужем и ширем саставу;
2. злоупотребу овлашћења.

Студентски парламент покреће поступак за разрешење дужности Студента продекана на предлог 1/3 чланова Студентског парламента уз навођење разлога или доказа основа разрешења. Такође, 10% студената уписаних у бирачки списак, једном у шест месеци, може да покрене петицију за изгласавање неповерења Студенту продекану. За изгласавање је неопходна апсолутна већина гласова чланова Студентског парламента. Такође, потребно је да то изгласавање неповерења буде конструктивно, тј. да се одмах предложи и изгласа нови Студент продекан. Одлуку Студентског парламента председник Студентског парламента доставља Савету факултета и она је коначна.

Члан 46.

Студент продекан не може бити истовремено и члан Студентског парламента.

Уколико члан Студентског парламента буде изабран на место студента продекана, даном избора за студента продекана том члану престаје мандат у Студентском парламенту, а попуњавање упражњеног места се врши према Правилнику о избору чланова Студентског парламента.

3.5.2. ПРАВА И ДУЖНОСТИ СТУДЕНТА ПРОДЕКАНА

Члан 47.

Студент продекан:

1. заступа интересе студената на седницама Деканског колегијума у ужем и ширем саставу и помаже им у остваривању њихових права;
2. заступа интересе студената на седницама свих тела и органа Факултета када се разматрају питања из његове надлежности;
3. заступа интересе студената на седницама универзитетског већа продекана;
4. обавештава студенте о раду:
 - деканског колегијума Факултета и свих осталих органа Факултета којима присуствује;
 - свих тела Универзитета чији је члан;
 - другим питањима од интереса за студенте;
5. координира рад студентских организација на Факултету;
6. подноси извештаје Студентском парламенту најмање два пута годишње;
7. извршава задатке поверене од стране Студентског парламента;
8. обавља и друге послове који се односе на студентска питања.

Члан 48.

Студент продекан одговоран је за свој рад Студентском парламенту и Савету Факултета.

3.6. ДЕЛЕГАТИ

3.6.1. ИЗБОР ДЕЛЕГАТА

Члан 49.

Студентски парламент Факултета бира делегате студената у органе Факултета из редова студената, а број и неопходни услови избора делегата који се бирају дефинисани су Статутом Факултета.

Делегати Студентског парламента у органе Факултета бирају се на предлог чланова Студентског парламента.

Сви чланови Студентског парламента имају право да предложи кандидата за место делегата у органима Факултета. Кандидат може, а не мора, бити члан Студентског парламента. Избор делегата врши се јавним гласањем чланова Студентског парламента, у складу са Пословником.

Мандат делегата траје до конституисања новог сазива Студентског парламента.

3.6.2. ПРАВА И ДУЖНОСТИ ДЕЛЕГАТА

Члан 50.

Делегат у органу Факултета је дужан да редовно присуствује седницама органа у који је изабран, штити интересе студената и Студентског парламента, спроводи одлуке Студентског парламента и да након седница органа Факултета, један од делегата кога именује Студентског парламента, у року од 3 дана поднесе извештај председнику Студентског парламента, у електронској форми који ће на следећој седници о извештајима обавестити сам Студентски парламент.

Подносилац извештаја је уједно и шеф студентских делегата у конкретном органу Факултета.

Шеф студентских делегата се брине о редовном присуствовању делегата на седницама органа Факултета, о спровођењу одлука Студентског парламента на седницама органа Факултета и заштити интереса студената и Студентског парламента.

Члан 51.

Делегату у органима Факултета коме је престао статус студента на Факултету престаје мандат даном престанка статуса, а Студентски парламент на својој првој наредној седници бира новог делегата на начин утврђен чланом 49. овог Пословника.

Уколико делегат у Савету Факултета поднесе оставку, на истој седници се расправља о избору новог кандидата, а Студентски парламент је дужан да у року од најкасније 15 дана од усвајања оставке организује ванредне изборе делегата у Савет у складу са овим Пословником. Оставка се подноси председнику Студентског парламента или директно Студентском парламенту на седници.

О опозиву делегата у Савету Факултета одлучује Студентски парламент већином гласова на предлог председника Студентског парламента или 1/3 чланова Студентског парламента.

О избору новог делегата Студентски парламент расправља на истој седници.

3.7. ДРУГА ЛИЦА УКЉУЧЕНА У РАД СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 52.

Седницама Студентског парламента могу да присуствују и сва заинтересована лица која нису чланови Студентског парламента.

Реч могу добити од председника, али немају право гласа при одлучивању.

Члан 53.

Уколико се одлучује о некој особи лично, та особа мора бити позвана на седницу ради давања потребних објашњења.

4. СЕДНИЦА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 54.

Седница Студентског парламента може бити конститутивна, редовна и ванредна по потреби.

Члан 55.

Конститутивна седница новог сазива Студентског парламента одржава се првог радног понедељка у октобру.

Члан 56.

Редовне седнице Студентског парламента у току академске године сазивају се најмање једном у два месеца.

Редовна седница Студентског парламента сазива се најмање три дана пре њеног одржавања.

Члан 57.

Ванредна седница има исти статус као и редовна седница, а сазива се у року од 24 часа, независно од испитних рокова и двомесечну паузу у раду.

4.1. ПРИПРЕМАЊЕ И САЗИВАЊЕ СЕДНИЦЕ

Члан 58.

Конститутивну седницу новог сазива Студентског парламента сазива декан Факултета, односно продекан кога овласти декан Факултета.

Првом конститутивном седницом Студентског парламента до избора председника Студентског парламента председава радно председништво од три члана који имају најбољи просек оцена у току студирања.

Члан 59.

О организовању, припремању и сазивању седнице Студентског парламента стара се председник Студентског парламента.

Седницу Студентског парламента сазива председник Студентског парламента по сопственој

иницијативи или на предлог (захтев) 1/3 чланова Студентског парламента у року од седам дана од захтева.

Члан 60.

Седница Студентског парламента сазива се електронски (електронском поштом или електронским порукама (СМС)) или објављивањем на огласној табли Факултета.

Позив на седницу садржи датум, време и место одржавања седнице, као и предлог дневног реда.

Позив на седницу Студентског парламента потписује председник Студентског парламента.

Члан 61.

Предлог дневног реда седнице Студентског парламента припрема председник.

Члан Студентског парламента може предложити разматрање и одлучивање о питању које није предложено дневним редом.

Предлог се може поднети у писаном или усменом облику председнику Студентског парламента.

Члан Студентског парламента може образложити свој предлог непосредно пре усвајања дневног реда.

4.2. ОТВАРАЊЕ И ТОК СЕДНИЦЕ

Члан 62.

Студентски парламент може пуноважно одлучивати ако седници присуствује најмање 51% од укупног броја чланова – кворум.

Студентски парламент може заседати и водити расправу и у случају да кворума нема, али тада не може доносити одлуке.

Члан Студентског парламента у сваком тренутку може изразити сумњу у постојање кворума при чему се кворум утврђује јавном прозивком чланова Студентског парламента.

Члан 63.

Студентски парламент одлучује простом већином гласова присутних чланова. У случају истог броја гласова „за“ или „против“ гласање се одлаже за следећу седницу или шаље на додатно разматрање предлагачу.

Члан 64.

Седницу Студентског парламента отвара председник.

Потпредседник утврђује бројно стање присутних чланова.

Члан 65.

Дневни ред седнице утврђује се на основу предлога дневног реда који је назначен у позиву за седницу.

О прихватању предложеног дневног реда, односно предлога за измене и допуне дневног реда Студентског парламента, одлучује већина присутних чланова након расправе.

Студентски парламент одлучује посебно о сваком предлогу за измену и допуну дневног реда и то следећим редом:

1. за хитан поступак;
2. да се поједине тачке повуку из предлога дневног реда;
3. да се дневни ред прошири;
4. да се расправе споје;
5. да се промени редослед појединих тачака.

О дневном реду у целини одлучује се после расправе.

Председник Студентског парламента проглашава утврђени дневни ред за седницу.

Пошто председник Студентског парламента објави утврђени дневни ред седнице прелази се на усвајање записника са претходне седнице.

Члан 66.

Седница Студентског парламента одлаже се када наступе разлози који онемогућавају одржавање седнице у заказан дан и време.

Седницу Студентског парламента одлаже председник Студентског парламента, односно лице које је сазвало седницу.

Члан 67.

Седница Студентског парламента се прекида:

1. када дође до тежег нарушавања реда на седници;
2. када седница траје дуже од 3 сата;
3. ради паузе, односно одмора;
4. у случају недостатка кворума за одлучивање;
5. у другим случајевима, на предлог 2/3 чланова Студентског парламента.

Седницу Студентског парламента прекида председник Студентског парламента.

Члан 68.

Ако је седница прекинута због одмора прекид не може трајати дуже од 1 сата.

Уколико прекид траје дуже од 1 сата прекинута седница се одлаже и мора се одржати у року од 7 дана.

Наставак седнице заказује председник Студентског парламента.

Члан 69.

Када се обави расправљање и разматрање свих тачака дневног реда и одлучивање по њима председник Студентског парламента закључује седницу Студентског парламента.

4.3. ОДРЖАВАЊЕ РЕДА НА СЕДНИЦИ

Члан 70.

О одржавању реда на седници Студентског парламента стара се председник Студентског парламента.

Члан 71.

Због повреде реда на седници Студентског парламента или повреде Пословника председник може изрећи следеће мере:

1. опомена;
2. одузимање речи;
3. удаљење са седнице

Члан 72.

Ако председник Студентског парламента редовним мерама не може да одржи ред на седници, одредиће паузу у трајању потребном да се успостави ред.

У складу са чланом 67. Пословника, председник може прекинути седницу.

Ако је седница прекинута због тежег нарушавања реда прекид не може трајати дуже од једног сата.

Уколико прекид траје дуже од 1 сата прекинута седница се одлаже и мора се одржати у року од 7 дана.

4.4. ПОВРЕДА ПОСЛОВНИКА

Члан 73.

Члану Студентског парламента који жели да укаже на повреде овог Пословника председник Студентског парламента даје реч одмах по завршеном излагању претходног учесника у расправи.

Уколико после објашњења председника Студентског парламента, члан Студентског парламента остаје при томе да је Пословник повређен, уколико сматра да је потребно, председник позива Студентски парламент да одлучи о том питању.

4.5. ЗАПИСНИК СА СЕДНИЦЕ

Члан 74.

О раду на седници Студентског парламента води се записник.

Члан 75.

Записник води секретар Студентског парламента.

Члан 76.

У записник се уносе основни подаци о раду на седници, а нарочито:

1. ознака броја седнице;
2. место и дан одржавања седнице;
3. време почетка седнице;
4. имена и број присутних чланова Студентског парламента;
5. имена одсутних чланова Студентског парламента;
6. имена присутних, а који нису чланови Студентског парламента;
7. имена позваних, а одсутних;
8. констатација о усвајању записника са претходне седнице
9. усвојен дневни ред седнице;
10. главни подаци о току рада на седници, а нарочито о питањима и предлозима о којима се расправљало са именима учесника у расправи;
11. донете одлуке и закључци са резултатом гласања о појединим питањима;
12. изречене мере за повреду реда;
13. остали важнији догађаји на седници;
14. време завршетка седнице.

Битни делови изјава, мишљења, предлога и упозорења на захтев чланова Студентског парламента или других позваних учесника на седницу уносе се у записник.

Члан 77.

Записник седнице потписује председник Студентског парламента и секретар Студентског парламента.

Записник се оверава печатом Факултета.

Записник са седнице се чува у архиви Факултета као трајан документ.

Члан 78.

Пошто председник Студентског парламента објави утврђени дневни ред седнице прелази се на усвајање записника са претходне седнице.

О примедбама на записник Студентског парламента одлучује се без претреса.

Записник на који нису стављене примедбе или записник са изменама и допунама сагласно усвојеним примедбама, сматра се усвојеним.

Пошто се усвоји записник прелази се на разматрање и одлучивање.

5. РАЗМАТРАЊЕ И ОДЛУЧИВАЊЕ

Члан 79.

Пошто се усвоји записник прелази се на разматрање и одлучивање.

Разматрање и одлучивање на седници Студентског парламента обавља се по тачкама утврђеног дневног реда.

Претрес се отвара по свакој тачки дневног реда о којој се расправља и одлучује.

Члан 80.

По отварању расправе за сваку тачку дневног реда седнице, право да добију реч имају по следећем редоследу:

1. предлагачи акта;
2. известиоци надлежних радних тела;
3. чланови Студентског парламента по редоследу пријављивања;
4. остала лица која добију реч од стране председника.

Пријаве за реч подnose се подизањем руке председнику Студентског парламента по отварању расправа и могу се подносити до закључења расправе.

Члан 81.

На седници Студентског парламента не може се говорити пре него што се добије реч од председника Студентског парламента.

Уколико члан Студентског парламента ремети ред на седници Студентског парламента може бити санкционисан према члану 71. у складу са чланом 20. овог Пословника.

Председник Студентског парламента даје реч према утврђеном редоследу и по реду пријављивања.

Независно од утврђеног редоследа и реда пријављивања председник Студентског парламента ће дати реч предлагачу, односно известиоцу ради измене и допуне учињеног предлога или допунског објашњења.

Такође, независно од утврђеног редоследа председник може дати реч особи која је у претходном излагању била директно прозвана.

Члан 82.

Прекидање, добацивање и ометање говорника или други начин на који се угрожава слободно изражавање мисли, ток излагања и слобода говора, представља повреду Пословника.

Учесници у расправи су дужни да поштују достојанство Студентског парламента, да се обраћају са уважавањем и без увредљивих израза.

Председник има право да опомене ученика у расправи да се удаљава од дневног реда, да излагање буде краће, да упозори уколико неко омета у излагању или говорника који у свом излагању вређа неког од присутних.

Члан 83.

Говорник, односно учесник у расправи може да говори само о питању које је на дневном реду. Време трајања појединачне дискусије по теми не може бити дуже од 20 минута.

Излагање говорника мора бити кратко (до 2 минута) и јасно, и треба да садржи предлог за решавање питања о ком се расправља, ако излагање није информативне природе.

Када се листа пријављених говорника исцрпи и председник утврди да нема више пријављених за учешће у расправи по одређеној тачки дневног реда, председник закључује расправљање.

Председник може у појединим случајевима продужити време дискусије.

Председник може у сваком тренутку изнети тачку дневног реда на гласање.

Члан 84.

После завршене расправе о појединој тачки дневног реда Студентског парламента приступа се гласању у складу са овим Пословником.

Студентски парламент одлучује по правилу јавним гласањем. Тајном гласању се приступа уколико 51% чланова Студентског парламента, на иницијативу члана Студентског парламента, одлучи да се гласа тајно. Тајно гласање није могуће у случају именовања.

Уколико се приступа тајном гласању изјашњавање се врши преко гласачких листића које саставља Гласачка комисија састављена специјално за ту прилику од стране Студентског парламента, а која не може имати мање од 3 (три) нити више од 5 (пет) чланова.

Члан 85.

Пре гласања председник Студентског парламента утврђује нацрт одлуке, односно закључка које треба донети.

Ако има више предлога, прво се гласа о предлозима датим у материјалу за седницу, а затим о предлозима датим на седници и то оним редом којим су предлози дати.

Студентски парламент одлучује по правилу јавним гласањем дизањем руке или прозивком.

Чланови Студентског парламента гласају на тај начин што се изјашњавају „за“ предлог, „против“ предлога или се уздржавају од гласања.

Председник Студентског парламента закључује јавно гласање, утврђује и саопштава резултат гласања.

Члан 86.

Ако Студентски парламент одлучи да се гласа прозивком, секретар Студентског парламента чланове Студентског парламента прозива, а сваки прозвани члан изговара реч „за“, „против“ или „уздржан“.

Члан 87.

Одлука се сматра донетом када је за њу гласало више од половине присутних чланова Студентског парламента.

Одлука Студентског парламента мора бити кратка и јасна, формулисана на седници Студентског парламента.

Одлука се уноси у записник.

Члан 88.

Тајно се гласа гласачким листићима.

Члан 89.

Гласачка комисија је орган за спровођење тајног гласања који чине најмање 3 (три), а највише 5 (пет) чланова Студентског парламента.

Гласачка комисија спроводи тајно гласање и о томе сачињава записник.

Члан 90.

Гласачки листић садржи предлог о коме се одлучује и опредељује „за“ (на левој страни) и „против“ (на десној страни).

Глас се тако што се заокружује реч „за“ или „против“.

6. АКТИ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 91.

Основни и општи акт Студентског парламента је Пословник Студентског парламента.

Члан 92.

Тумачење општег акта даје орган који га доноси.

Одлука о тумачењу општег акта важи од ступања на снагу акта на који се односи тумачење.

Члан 93.

Парламент доноси:

1. опште акте;
2. одлуке;
3. закључке;
4. препоруке;

Поред Пословника у Студентском парламенту се доносе и други акти (правилници, упутства и др), који морају бити у сагласности са Законом о високом образовању, Статутом Факултета политичких наука и овим Пословником.

Члан 94.

Акте Студентског парламента потписује председник Студентског парламента.
На оригинал акта који доноси Студентског парламента ставља се печат Факултета.
Акти Студентског парламента се објављују на огласној табли Факултета.
Акти Студентског парламента се чувају у архиви Факултета.

7. ПОМОЋНА ТЕЛА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 95.

Помоћна тела Студентског парламента су радна тела, комисије, одбори и координатори.
Студентски парламент може имати неограничен број помоћних тела.
Чланови радних тела, комисија и одбора, као и координатори могу бити само чланови Студентског парламента.

Члан 96.

Радно тело Студентског парламента је помоћно тело Студентског парламента које се формира за спровођење одређених задатака из надлежности Студентског парламента.

Комисија Студентског парламента је помоћно тело Студентског парламента које се формира за посебан проблем чије је решавање или учествовање у решавању у надлежности Студентског парламента.

Одбор Студентског парламента је помоћно тело Студентског парламента које се формира за питања од посебне важности из надлежности Студентског парламента (праћење спровођења појединих одлука Студентског парламента, разматрање иницијатива и петиција, разматрање општих и других правних аката других органа Факултета и др).

Координатор је помоћно тело Студентског парламента које се именује за тачно утврђену област деловања за коју Студентски парламент утврди да постоји интерес да се повећа утицај Студентског парламента на дату област.

Члан 97.

Помоћно тело се образује одлуком Студентског парламента.
Помоћно тело за свој рад одговара Студентском парламенту.

Члан 98.

Радно тело се састоји од 3 (три) до 5 (пет) чланова.
Радно тело ради на седницама.

Седнице сазива и њима руководи председник радног тела.
Председника радног тела бира Студентски парламент.
Председник радног тела подноси извештај о раду Студентском парламенту.

Члан 99.

Комисија се састоји од 3 (три) до 5 (пет) чланова.
Комисија ради на седницама.
Седнице сазива и њима руководи председник комисије.
Председника комисије бира Студентски парламент.
Председник комисије подноси извештај о раду Студентском парламенту.

Члан 100.

Одбор се састоји од 3 (три) до 5 (пет) чланова.
Одбор ради на седницама.
Седнице сазива и њима руководи председник одбора.
Председника одбора бира Студентски парламент.
Председник одбора подноси извештај о раду Студентском парламенту.

Члан 101.

Координатора именује Студентски парламент.
Координатор не мора бити члан Студентског парламента.
Координатор о свом раду подноси извештај Студентском парламенту најмање два пута годишње.

8. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 102.

Рад Студентског парламента је јаван.
Студентски парламент предузима потребне мере за обезбеђивање јавности свог рада и пуно информисање јавности о раду Студентског парламента.
Студентски парламент јавност рада обезбеђује:

- јавношћу својих седница;
- плакатима и другим начинима усменог и писаног обавештавања;
- посебним саопштењима у средствима јавног информисања.

Члан 103.

Службена саопштења о раду Студентског парламента за штампу и друга средства јавног информисања даје председник Студентског парламента.

9. СРЕДСТВА ЗА РАД СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 104.

Средства за рад и функционисање Студентског парламента, у виду просторија, техничких и других средстава неопходних за рад Студентског парламента обезбеђује Факултет у складу са Законом о високом образовању, Статутом Факултета и овим Пословником. Такође, Факултет обезбеђује и једну огласну таблу само за потребе Студентског парламента. Други видови помоћи и финансирања Студентског парламента од стране Факултета одређују се у договору са управом Факултета.

10. РАСПУШТАЊЕ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 105.

Студентски парламент се распушта када се за то изјасни 2/3 (две трећине) од укупног броја чланова Студентског парламента. У случају распуштања Студентског парламента, Декан је дужан да изборе за исти распише у року од 15 дана. Одлуком о расписивању избора одређује се време и место одржавања избора и именује се Изборна комисија у складу са Правилником о избору чланова Студентског парламента.

Право распуштања Студентског парламента такође има и 100% +1 студент од броја изашлих студената на изборе за Студентски парламент који су уписани у бирачки списак, а који у року од 48 часова потпишу петицију за распуштање Студентског парламента. Факултет је дужан да обезбеди обрасце за прикупљање потписа на захтев подносилаца иницијативе и да убележи тачно време када су их подносиоци иницијативе преузели. Након 48 часова ти обрасци више нису валидни.

Носилац иницијативе мора обавестити председника Студентског парламента писменим путем о покретању петиције 48 часова пре покретања исте.

11. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 106.

Студентски парламент усваја Пословник апсолутном већином.

Члан 107.

Иницијативу за покретање поступка измене и допуне овог Пословника може дати 1/3 чланова или председник Студентског парламента.

Члан 108.

За правилну примену овог Пословника одговорни су председник Студентског парламента и сам Студентски парламент.

Члан 109.

Ступањем на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник Студентског парламента Универзитета у Београду-Факултета политичких наука бр. 19-923/1 од 23. априла 2007. године.

Члан 110.

Пословник ступа на снагу у року од 8 (осам) дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

Члан 111.

Измене и допуне овог Пословника врше се на начин и по поступку предвиђеном за његово доношење, односно према члану 106. и 107. овог Пословника.

ПРЕДСЕДНИК СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ –
ФАКУЛТЕТА ПОЛИТИЧКИХ НАУКА
Стефан Стојковић, с.р.