

Упутство за попуњавање електронске пријаве

(Докторске академске студије)
- школска 2025/2026. година -

1. Региструјте се

1. На почетној страни приступите процесу → **Регистрације**

Електронска пријава

E-mail:

Лозинка:

Пријава

Регистрација

[Заборављена лозинка](#)

Поштомачки препорушено је коришћење Google Chrome или Mozilla Firefox интернет прегледача новогјег датума.
© 2003-2024 Рачунски центар Електротехничког факултета, Универзитет у Београду

2. Отвориће се страна на којој је потребно попунити → **Податке за регистрацију**.

Подаци за регистрацију

Учитај нов текст

Текст са слике:

E-mail:

Лозинка:

Лозинка потврди:

Минимално 8 карактера. Пожељно је да користите мала, велика слова и бројеве

Мора бити исто као претходно поље

Региструј ме

© 2003-2024 Рачунски центар Електротехничког факултета, Универзитет у Београду

3. Прво препишите генерисан → **Текст са слике** ~ да бисте доказали да нисте бот, затим унесите своју **E-mail** адресу и **Лозинку**, коју такође морате и да потврдите - поље **Лозинка потврди** - односно унесите још једном.

Правила која **Лозинка** мора да задовољи:

1. **Лозинка мора садржати мало слово.**
2. **Лозинка мора садржати велико слово.**
3. **Лозинка мора садржати цифру [0-9].**
4. **Лозинка мора имати најмање 8 карактера.**

4. Након регистрације појавиће се следеће обавештење:

Подаци за регистрацију

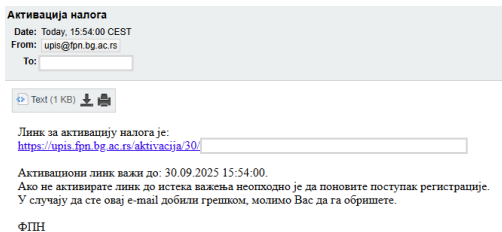
E-mail је успешно регистрован.
Ускоро ће бити послат e-mail на адресу са активационим кодом који ће важити до: 30.09.2025 15:54:00

[Или на почетну страну](#)

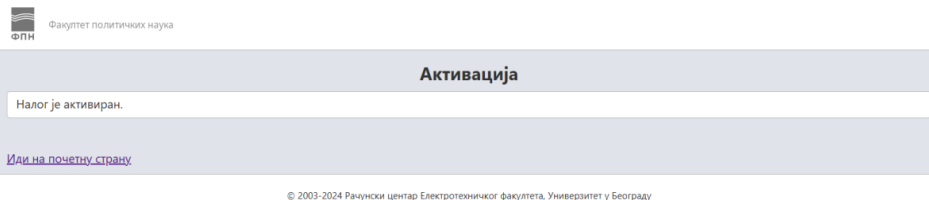
© 2003-2024 Рачунски центар Електротехничког факултета, Универзитет у Београду

На e-mail ће стићи потврда са активационим линком. Уколико Вам e-mail потврда не стигне у Примљене/Inbox проверите фолдере Spam/Junk/Отпад/Непожељне!

5. E-mail који пристигне изгледаће овако:



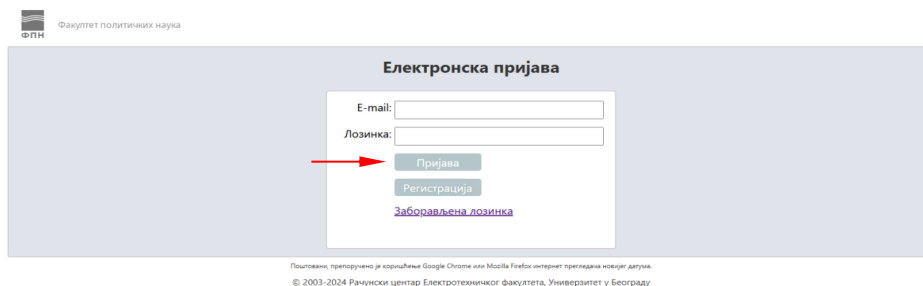
6. Ваш налог ће постати активан када потврдите **линк за активацију налога** тј. овим потврђујете да сте заиста власник мејл адресе са којом сте се регистровали.



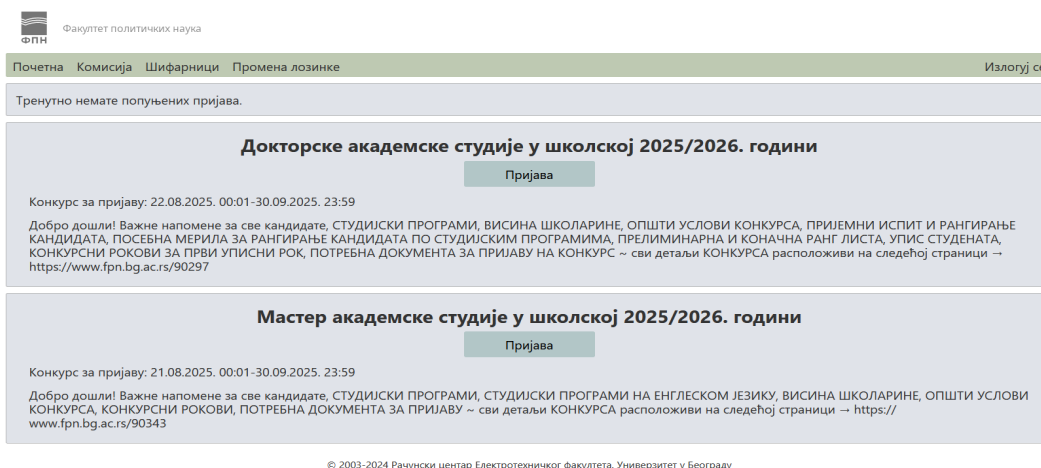
Напомена: Уколико из неког разлога не добијате мејл за потврду, проверите свој **spam** фолдер!

Тиме сте завршили процес регистрације, Ваш налог је активан и можете да се пријавите тако што ћете кликнути на опцију → **Иди на почетну страну**.

7. Поново се налазите на почетној страни али овога пута да бисте приступили процесу → **Пријаве:**



8. Унесите своју Е-mail адресу и лозинку коју сте користили приликом **регистрације** и одаберите опцију → **Пријава**. Појавиће се следећа страна:



9. Одаберите опцију → **Пријава на Докторске академске студије у школској 2025/2026. години.**

2. Попуните пријавни лист

Отвориће се страница са пријавним листом чија поља попуњаваате **ћириличним писмом**. Тек пошто први пут кликнете да сачувате пријаву, отварају вам се поља за учитавање докумената. Сваки документ можете заменити другим поновним кликом на 'постави фајл (документ)'. Фајл мора бити у .pdf или .jpg формату.

ФПНУ Факултет политичких наука

Почетна Промена лозинке Идентификација

Пријава

Тек пошто први пут кликнете да сачувате пријаву, отварају вам се поља за учитавање докумената. Сваки документ можете заменити другим поновним кликом на 'постави фајл (документ)'. Фајл мора бити у .pdf или .jpg формату.

Конкурс: Мастер академске студије у школској 2025/2026. години

Број пријаве:

Статус пријаве: у припреми

Датум пријаве:

Уколико сте дипломирали на Факултету политичких наука УБ, унесите еСтудент налог са ОАС (корисничко име и лозинку)

еСтудент ОАС/ИАС/ОС

Основни подаци

Име:

Презиме:

Име једног родитеља:

E-mail:

Пол: ☐ мушки ☐ женски

Држављанство: Србија

ЈМБГ:

Број пасоша:

Датум рођења:

Датум је у формату ДД.ММ.ГГГГ. на пример 15.02.2001.

Држава рођења: Србија

Општина рођења: --

Место рођења:

Националност: --

Брачно стање: --

Матерњи језик: српски

1. **Број пријаве:** систем попуњава аутоматски.
2. **Датум пријаве:** систем попуњава аутоматски.
3. За пријаву на докторске академске студије, поред питања везано за унос **еСтудент налога** са ОАС завршене студије на ФПНУ – **први степен**, појавиће се и питање везано за унос еСтудент налога са МАС завршене студије на ФПНУ – **други степен** – из разлога да би систем "преписао" Ваше податке.

Уколико сте дипломирали на Факултету политичких наука УБ, унесите ваш еСтудент налог за ОАС (корисничко име и лозинку)

еСтудент ОАС/ИАС/ОС

Уколико сте мастерирани на Факултету политичких наука УБ, унесите ваш еСтудент налог за МАС (корисничко име и лозинку)

еСтудент МАС

НАПОМЕНА: Нисте у обавези да уносите ваш еСтудент налог. Уколико сте заборавили ваше корисничко име и/ли лозинку, унесите податке ручно.

4. Уколико одлучите да ипак унесете ваш еСтудент податке, отвориће вам се следећа поља → **еСтудент корисничко име** и → **еСтудент лозинка**. Када их попуните потврдите на опцију → **еСтудент логин**:

Уколико сте мастерирали на Факултету политичких наука УБ, унесите ваш еСтудент налог за МАС (корисничко име и лозинку)

еСтудент корисничко име:

еСтудент лозинка:

 **еСтудент логин**

3. Попуните основне податке

Основни подаци

Име:

Презиме:

Име једног родитеља:

E-mail: neta.khouja@fpn.bg.ac.rs

Пол: ☐ мушки ☐ женски

Држављанство:

ЈМБГ:

Мора бити 13 цифара. Уколико имате држављанство Србије, неопходно је да попуните ово поље.

Број пасоша:

Уколико имате држављанство Србије, ово поље није обавезно за попуњавање.

Датум рођења:

Датум је у формату ДД.ММ.ГГГГ. на пример 15.02.2001.

Држава рођења:

Општина рођења:

Уколико се општина не налази у Србији, изаберите --.

Место рођења:

Националност:

Брачно стање:

Матерњи језик:

5. **Име:** Унесите своје име.
6. **Презиме:** унесите своје презиме.
7. **Име једног родитеља:** Унесите име **само** једног родитеља (без његовог презимена) у номинативу.
8. **Пол:** одаберите једну од понуђених опција (мушки/женски).
9. **ЈМБГ:** Мора бити 13 цифара. Уколико имате држављанство Србије, неопходно је да попуните ово поље. Страни држављани уместо ЈМБГ уносе број пасоша.
10. **Број пасоша:** Унесите ако сте страни држављанин, у супротном није неопходно.
11. **Датум рођења:** Датум је у формату ДД.ММ.ГГГГ. на пример 15.02.2001.
12. **Држава рођења:** Из падајуће листе изаберите одговарајућу државу.
13. **Општина рођења:** Уколико се општина не налази у Србији, изаберите --.
14. **Место рођења:** Уколико је унутар Србије, имаћете понуђено место чим одаберете поље (падајућа листа).
15. **Националност:** Из падајуће листе изаберите одговарајућу националност. Можете одабрати и „није се изјаснио“, „остали“ и „изјаснио се у смислу регионалне припадности“.
16. **Брачно стање:** одаберите једну од четири понуђене опције из падајуће листе (неожењен/неудата, ожењен/удата, разведен/разведена, удовац/удовица).
17. **Матерњи језик:** Одаберите из падајуће листе.

4. Попуните контакт податке

18. Адреса становања: слободан унос.

19. Држава становања: из падајуће листе одаберите државу.

20. Општина становања: Почните да куцате (**ћирилицом**) назив општине и изаберите је из листе. Уколико станујете изван Републике Србије, изаберите --.

21. Број телефона (моб.): Имате расположива два поља у првом из падајуће листе бирате код државе (пример: +381 – Србија) а у другом пољу унесите само цифре без додатних знакова (нпр. 0645555555)

5. Попуните податке о завршеном првом степену студија

22. Завршен факултет: Из падајуће листе одаберите факултет који сте завршили. Уколико се факултет не налази на листи, изаберите --.

23. Завршен студијски програм/модул: Слободним уносом (**ћирилицом**) упишите студијски програм/модул који сте завршили.

24. Стечени стручни назив: Слободним уносом (**ћирилицом**) упишите стручни назив који сте стекли.

25. Тип студија: Из падајуће листе одаберите једну опцију од понуђених четири (основне академске студије, основне струковне студије, основне студије, специјалистичке струковне студије 1. степен).

26. Школска година уписа: Из падајуће листе одаберите школску годину када сте уписали први степен студија.

27. Укупан број ЕСПБ: Унесите ЕСПБ са основних академских студија.

28. Укупан број ЕСПБ факултативни/додатни предмети: Унесите ЕСПБ факултативних/додатних предмета са основних академских студија. Поље није обавезно.

29. Просечна оцена: Унесите просечну оцену на крају основних/основних академских/интегрисаних студија.

30. Датум дипломирања: Датум је у формату ДД.ММ.ГГГГ. на пример 15.02.2001.

6. Попуните податке о завршеном другом степену студија

Други степен студија	
Завршен факултет:	-- Уколико се факултет не налази на листи, изаберите --.
Завршен студијски програм/модул:	
Тип студија:	--
Школска година уписа:	--
Укупан број ЕСПБ:	Унесите ЕСПБ са мастер академских студија
Просечна оцена:	Унесите просечну оцену на крају мастер академских студија
Датум дипломирања:	Датум је у формату ДД.ММ.ГГГГ. на пример 15.02.2001.
Мастер рад - тема:	
Мастер рад - ментор:	

- 31. Завршен факултет:** Из падајуће листе одаберите факултет који сте завршили. Уколико се факултет не налази на листи, изаберите --.
- 32. Завршен студијски програм/модул:** Слободним уносом (ћирилицом) упишите студијски програм/модул који сте завршили. Уколико сте завршили магистарске студије, упишите "магистарске студије."
- 33. Стечени стручни назив:** Слободним уносом (ћирилицом) упишите стручни назив који сте стекли. Уколико сте завршили магистарске студије, упишите "магистар наука."
- 34. Тип студија:** Из падајуће листе одаберите једну опцију од понуђене две (интегрисане академске студије, мастер академске студије). Уколико сте завршили магистарске студије, одаберите опцију "мастер академске студије."

Тип студија:	мастер академске студије
Школска година уписа:	--
Укупан број ЕСПБ:	интегрисане академске студије
	мастер академске студије
	Унесите ЕСПБ са мастер академских студија

- 35. Школска година уписа:** Из падајуће листе одаберите школску годину када сте уписали други степен студија.
- 36. Укупан број ЕСПБ:** Унесите ЕСПБ са мастер академских студија. Уколико сте завршили магистарске студије, унесите 60 ЕСПБ.
- 37. Укупан број ЕСПБ факултативни/додатни предмети:** Унесите ЕСПБ факултативних/додатних предмета са основних академских студија. Поље није обавезно.
- 38. Просечна оцена:** Унесите просечну оцену на крају мастер академских студија. Уколико сте завршили магистарске студије, унесите вредност "6,00."
- 39. Датум дипломирања:** Датум је у формату ДД.ММ.ГГГГ. на пример 15.02.2001.
- 40. Мастер рад – тема:** Упишите тему мастер/магистарског рада који сте одбранили (слободним уносом/ћириличним писмом).
- 41. Мастер рад – ментор:** Упишите име и презиме ментора (слободним уносом/ћириличним писмом).

7. Пријавите се на студијски програм докторских академских студија

Пријава

прва жеља (обавезно): --

друга жеља: --

Посебан услов уписа: нема

☒ Овлашћујем Факултет и Универзитет да могу извршити увид, прибављање и обраду личних података за потребе процеса конкурса за упис и ради студирања; сагласна/сагласан сам да лични подаци могу да буду унети у електронску базу података, да се могу користити за потребе генерисања потребних статистичких података, достављања тражених података Министарству просвете, науке и технолошког развоја, као и да неће бити доступни неовлашћеним лицима.

Сачувај * Сачувај и пошаљи пријаву Назад

* Тек пошто први пут кликнете да сачувате пријаву, отварају вам се поља за уčitавање докумената. Сваки документ можете заменити другим поновним кликом на 'постави фајл (документ)'. Фајл мора бити у .pdf или .jpg формату.

© 2009-2024 Рачуни центар Електроничког факултета, Универзитет у Београду

- 42. прва жеља (обавезно!):** Из падајуће листе одаберите студије које желите пријавити као своју прву жељу.
- 43. друга жеља:** Такође из падајуће листе на исти начин бирате студије које пријављујете као своју другу жељу.
- 44. Посебан услов уписа:** Из падајуће листе одаберите понуђено ако има потребе у супротно одаберите 'нема'.
- 45. Ако има потребе наведите напомену уз пријаву:** Слободним уносом (ћирилицом) упишите жељену напомену.
- 46. Затим у наставку са леве стране поред текста** → 'Овлашћујем Факултет и Универзитет да могу извршити увид, прибављање и обраду личних података за потребе процеса конкурса за упис и ради студирања; сагласна/сагласан сам да лични подаци могу да буду унети у електронску базу података, да се могу користити за потребе генерисања потребних статистичких података, достављања тражених података Министарству просвете, науке и технолошког развоја, као и да неће бити доступни неовлашћеним лицима.' = је тачка у квадратићу (пример на слици у наставку) већ подразумевано штриклирана да бисте могли активирати опцију **Сачувај*** ~ у случају да је дештриклирате = систем Вам то неће дозволити.

☒ Овлашћујем Факултет и Универзитет да могу извршити увид, прибављање и обраду личних података за потребе процеса конкурса за упис и ради студирања; сагласна/сагласан сам да лични подаци могу да буду унети у електронску базу података, да се могу користити за потребе генерисања потребних статистичких података, достављања тражених података Министарству просвете, науке и технолошког развоја, као и да неће бити доступни неовлашћеним лицима.

Сачувај * Сачувај и пошаљи пријаву Назад

* Тек пошто први пут кликнете да сачувате пријаву, отварају вам се поља за уčitавање докумената. Сваки документ можете заменити другим поновним кликом на 'постави фајл (документ)'. Фајл мора бити у .pdf или .jpg формату.

(пример **штриклиране тачке у квадратићу** – овлашћење везано за прибављање и обраду личних података)

- 47. Тек пошто први пут кликнете да сачувате пријаву, отварају вам се поља за предају докумената.**

Сваки документ можете заменити другим поновним кликом на 'постави фајл (документ)'. Фајл мора бити у .pdf или .jpg формату.

8. Предаја докумената

Сада се појављује могућност предаје потребне документације коју прилажете у електронској форми.

Документа могу бити **скенирана или фотографисана**. Уколико их фотографишете, молимо Вас да обратите пажњу да буду одговарајућег квалитета, односно да буду комплетна, оштра и читка.

Допуштени електронски формати су: **PNG, JPEG, JPG i PDF**. Максимална величина појединачног фајла је **5 MB**.

Предаја докумената	
Фотокопија дипломе и додатка дипломи првог степена студија, или уверење о завршеном студијском програму и транскрипт положених испита уколико дипломе и додаци дипломе нису још увек издати:	Постави фајл
Фотокопија дипломе и додатка дипломи другог степена студија, или уверење о завршеном студијском програму и транскрипт положених испита уколико дипломе и додаци дипломе нису још увек издати:	Постави фајл
Решење/потврда о нострификацији диплома за кандидате који поседују страну високошколску исправу. Уколико поступак признавања није окончан, кандидати подносе потврду да је поступак у току:	Постави фајл
Списак објављених радова, уколико постоје:	Постави фајл
Кратка биографија:	Постави фајл
Писмо о истраживачким намерама:	Постави фајл
Академска препорука 1:	Постави фајл
Академска препорука 2, или професионална препорука:	Постави фајл
Доказ о познавању страног језика (положени испит на студијама, сертификати, објављени радови, и сл.):	Постави фајл
Доказ о уплати таксе за пријаву на конкурс:	Постави фајл
Очитана лична карта, а за стране студенте фотокопија пасоша:	Постави фајл
Попуњене изјаве за потребе конкурса (формулари се преузимају на сајту):	Постави фајл

1. **Фотокопија дипломе и додатка дипломи првог степена студија**, или уверење о завршеном студијском програму и транскрипт положених испита уколико дипломе и додаци дипломе нису још увек издати; у наставку имате понуђену опцију – **Постави фајл**: када је кликнете отвориће вам се **прозор/Open** унутар оперативног система који користите на рачунару и претрагом ћете одабрати документ који постављате, затим потврдите акцију опцијом **'Open'** у доњем десном углу. На овај начин сте поставили жељени документ. На идентичан начин, поновите поступак и за све остале документе које желите да приложите. Уколико сте неки документ грешком поставили на погрешно место, **поновите поступак** за тај документ и приложите одговарајући односно исправан фајл. Опција у наставку на десној страни **Преузми фајл**: омогућава да се исти сачува и прегледа на рачунару.
2. **Фотокопија дипломе и додатка дипломи другог степена студија**, или уверење о завршеном студијском програму и транскрипт положених испита уколико дипломе и додаци дипломе нису још увек издати.
3. **Решење/потврда о нострификацији диплома само за кандидате који поседују страну високошколску исправу**. Уколико поступак признавања није окончан, кандидати подносе потврду да је поступак у току.
4. **Списак објављених радова, уколико постоје.**
5. **Кратка биографија.**
6. **Писмо о истраживачким намерама.**

7. **Академска препорука 1.** Препорука мора бити датирана и потписана.
8. **Академска препорука 2, или професионална препорука.** Препорука мора бити датирана и потписана.
9. **Доказ о познавању страног језика** (положени испит на студијама, сертификати, објављени радови, и сл.).
10. **Доказ о уплати таксе за пријаву на конкурс.**
11. **Фотокопију/очитану личну карту (за стране студенте фотокопија пасоша).**
12. **Попуњене изјаве за потребе конкурса** (формулари се преузимају на сајту).
13. Уколико се пријављујете кроз **програме посебних мера уписа** (припадници ромске националне мањине, лица са инвалидитетом, или припадници српске националне мањине из суседних земаља), **попуњене изјаве (формулари се преузимају на сајту).**

→ Ако у било ком тренутку, желите да промените неки податак који сте већ унели, кликните на дугме 'Промени', исправите одговарајући податак, а затим поново на 'Потврди'. Ово можете да чините **неограничен број пута** све док не кликнете на 'Сачувај и пошаљи пријаву' јер је истој у систему → **Статус пријаве** у овом тренутку → **у припреми** ~ што би значило да још увек није коначна, тј. да јој још увек нешто фали од документације или података.

Услов за активирање опције 'Сачувај и пошаљи пријаву' је само и једино ако сте приложили **сва** потребна документа и попунили сва потребна поља тј. систем не указује упозорењем црвеним словима да нешто недостаје.

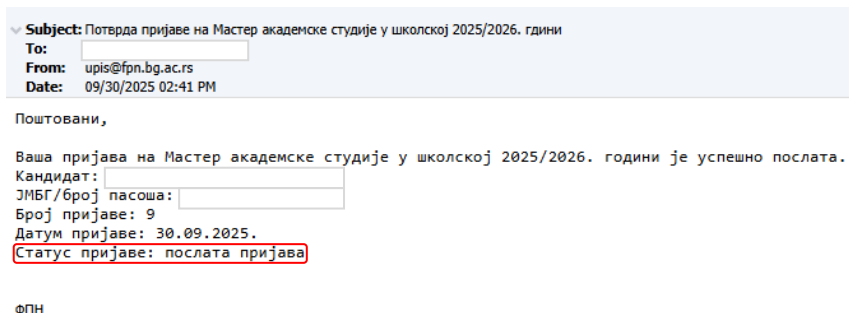
9. Након пријаве

→ Након што сте допунили потребним и успешно 'Сачували и послали пријаву' ~ истој ће систем доделити аутоматски → **Број пријаве:** и → **Датум пријаве:**

→ У овом тренутку у самом подножју пријаве појављују се опције → **Детаљи:** и → **Штампај пријаву:**

→ Када одаберете → **Детаљи:** ~ можете прегледати своју пријаву и на пример преузимати документацију али у овом тренутку више не можете мењати ништа, зато ћете у наставку имати само опцију → **Назад:**

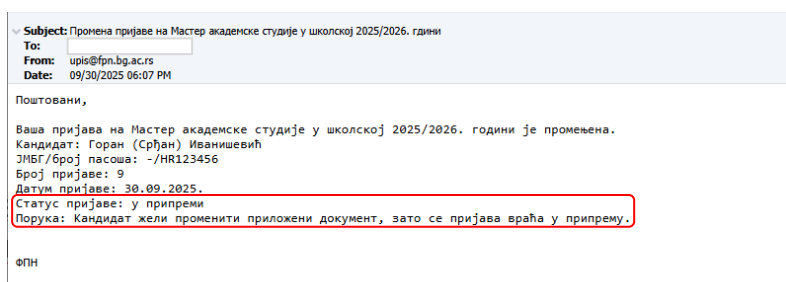
→ Одабиром опције **Штампај пријаву:** ~ на рачунару ће вам се одштампати → **Пријава** у формату (.pdf) са свим Вашим подацима а на вашу eMail адресу стићи ће обавештење у следећој форми:



Сада је електронска пријава предата и валидна! У систему → **Статус пријаве** у овом тренутку прелази у → **послата пријава** ~ што би значило да је иста **спремна за преглед и проверу** од стране уписне комисије. Сада Вам је и расположив **Број пријаве.**

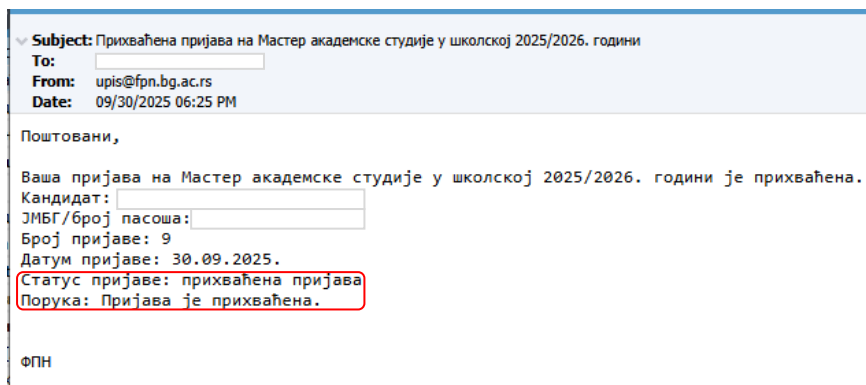
Важно упозорење → **БРОЈ ПРИЈАВЕ** је Ваш јединствен идентификациони број, који ће Вас пратити целим током пријемног испита, на који ћете се позивати и који ћете користити све до уписа на факултет.

→ У овом тренутку стручни сарадник за студије трећег степена прегледа и проверава Вашу пријаву и **ако уочи да иста има неке недостатке** тј. да је потребно допунити подацима или нпр. заменити неки приложени документ = додељује/враћа пријави статус → **у припреми** ~ Вама након ове процедуре стиже еMail (погледај у наставку пример) – који садржи врло важну ставку → **Порука:** = она **детаљно објашњава** зашто се промена статуса пријаве десила, односно да ли је то из разлога што је кандидат инсистирао на истом или пак члан уписне комисије указује да је промена потребна:



→ Кандидат по добијеном еMail-у мора озбиљно схватити да је брзина допуне пријаве сходно поруци уписне комисије ВЕОМА ВАЖНА и реаговати што пре, како би статус пријаве након допуне исте - уписна комисија верификовала и променила у → **прихваћена пријава**.

→ Сада уписна комисија поново прегледа и проверава Вашу пријаву и **ако након тога закључи да је све у реду** = додељује пријави статус → **прихваћена пријава** ~ Вама након ове процедуре стиже еMail следеће садржине:



Тиме сте завршили процес електронског пријављивања на докторске академске студије.

СРЕЋНО НА ПРИЈЕМНОМ ИСПИТУ!

Уколико вам је потребна помоћ у вези са електронским пријављивањем на конкурс, молимо вас да се обратите:

- **Катарини Петровић**, мејлом на katarina.petrovic@fpn.bg.ac.rs, или путем телефона 011 3092 902;
- **проф. др Марку Вековићу**, продекану за студије другог и трећег степена, мејлом на marko.vekovic@fpn.bg.ac.rs